



Cieľom AP je **tvorba udržateľných pracovných miest a podpora hospodárskeho rastu v okrese**. AP preto obsahuje opatrenia, ktoré:

- Vytvorí nové pracovné miesta (najmä udržateľné, ale aj dočasné a sezónne).
- Vytvorí podmienky pre tvorbu nových pracovných miest v budúcnosti.
- Zmierni negatívne dôsledky vysokej nezamestnanosti v okrese.
- Skvalitní kvalitu života obyvateľov, kvalitu podnikateľského prostredia a atraktivnosť pre život, podnikanie a cestovný ruch.

Formy finančnej podpory pre opatrenia v AP:

#### **Štátny rozpočet**

- Regionálny príspevok (peniaze uvoľnené zo štátneho rozpočtu určené na rozbeh opatrení, pre ktoré neexistuje iná podpora; má charakter dotácie; Príloha 1)
- Priama podpora (napr. MH SR, Štátny fond rozvoja bývania, Environmentálny fond a podobne)

#### **Európske štrukturálne a investičné fondy (EŠIF)**

- Bodové zvýhodnenie pri všeobecných výzvach
- Špecifické výzvy pre NRO (napr. MAS)
- Priority v rámci Národných projektov
- Dopytové výzvy (napr. v rámci IROP na regionálne centrá praktického vzdelávania)

#### **Kombinácia uvedených možností**

Nefinančnú podporu môžu tvoriť:

**Medzirezortná Rada pre rozvoj NRO** (presadenie projektov a zámerov zahrnutých do AP)

**Splnomocnenec vlády pre podporu NRO, jeho expertná skupina a administratívny aparát** (poradenstvo, konzultácie, informácie)

**Vláda SR** (ukladanie úloh pre rezorty prostredníctvom vládných uznesení s cieľom podporiť realizáciu opatrení v AP, deklarovanie podpory pre projektové zábery schválené v AP napr. v prípade získavania finančných zdrojov zo súkromného sektora)

**Centrum podpory projektov** (nová kapacita v NRO s cieľom zabezpečiť informovanosť, podporu pri príprave a realizácii projektov z AP a nezávislosť NRO od komerčných konzultantov)

**Nové kooperačné štruktúry na úrovni NRO** (najmä Akčná rada NRO, tematické pracovné skupiny a podobne)

**Systémové opatrenia na úrovni štátu alebo príslušného samosprávneho kraja na podporu realizovateľnosti zámerov v AP** (môžu mať formu administratívnych opatrení – napr. v oblasti sociálneho a zeleného verejného obstarávania; alebo legislatívnych opatrení – napr. iniciovanie zákona o osobnom bankrote a podobne)

**Iné formy podpory** (spracovanie a poskytnutie informácií potrebných pre realizáciu navrhnutých opatrení, metodické usmernenia, zjednodušenie komplikovaných formálnych postupov a podobne)

AP vypracúvajú kľúčoví aktéri rozvoja NRO podporení tímom splnomocnenca vlády pre podporu NRO. Na úrovni okresu sa na začiatku procesu vytvára Akčná rada NRO.

**Akčná rada NRO** je z miestnej iniciatívy založený koordinačný orgán pre prípravu a implementáciu AP rozvoja okresu. Na úrovni okresu zabezpečuje spoluprácu medzi podnikateľmi, verejným sektorom a mimovládnyimi organizáciami (počet členov je ľubovoľný, napr. 11). Tajomníkom akčnej rady NRO je prednosta okresného úradu a jej členovia zastupujú kľúčové samosprávy, okresný úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, školy,

regionálne rozvojové agentúry, profesijné a záujmové združenia (poľnohospodárov, podnikateľov a podobne) a mimovládne organizácie. Akčná rada NRO po schválení AP koordinuje jeho realizáciu, rozhoduje o podpore konkrétnych projektov na základe indikatívnych zoznamov projektových zámerov v AP a sprostredkúva komunikáciu s útvarami splnomocnenca vlády pre NRO.

Akčná rada NRO volí obyčajne 4 svojich zástupcov do **Rady pre rozvoj NRO**, ktorá je odborným poradným orgánom na úrovni centrálnych orgánov štátnej správy, pripomienkuje a posudzuje návrh AP, sleduje a podporuje jeho implementáciu. Rada pre rozvoj NRO:

- monitoruje a koordinuje realizáciu AP
- je tvorená zástupcami orgánov štátnej správy a subjektov územnej spolupráce (spravidla navrhnutých Akčnou radou NRO), pričom ich pomer je vyrovnaný.
- posudzuje a potvrdzuje návrh AP pred jeho predložením na medzirezortné pripomienkové konanie
- po schválení AP vládou Rada pre rozvoj NRO monitoruje a hodnotí plnenie stanovených cieľov v AP, v prípade potreby predkladá návrh na jeho aktualizáciu a tiež podporuje jeho plnenie na úrovni orgánov centrálnej štátnej správy.

## Postup pri tvorbe AP

### Fáza I: Vytvorenie štruktúr pre tvorbu AP

- Zostavenie Akčnej rady NRO ako okresnej rozvojovej platformy
- Získanie politickej podpory činnosti Akčnej rady NRO zapojením relevantných subjektov a reprezentatívnosťou ich zastúpenia v Akčnej rade NRO (samospráva, štátna správa, podnikatelia, školy, občianske organizácie, poskytovatelia služieb atď.)
- Aktivizácia kapacít pre tvorbu dokumentu (zainteresovanie aktívnych ľudí, inštitúcií, odborníkov, existujúcich kooperačných a podporných štruktúr ako sú napr. mikroregióny, MAS, RRA)
- Zabezpečenie transparentnosti a participatívnosti procesu tvorby AP informovanosťou v okrese, vytvorením možností aktívnej participácie

### Fáza II: Príprava analytickej časti

- Stretnutie Akčnej rady NRO, diskusia o problémoch, potenciáloch, možnostiach stratégie rozvoja, prioritách, námetoch na projekty, subjektoch rozvoja a ich úlohe v ňom
- Vytvorenie užšieho pracovného tímu
- Zber podkladov a formulácia analytickej časti AP, ktorá obsahuje najmä:
  - Definovanie hlavných problémov okresu (*1 strana textu*)
  - *Definovanie* rozvojových potenciálov okresu (*1 strana textu*)
  - Zozbieranie návrhov projektových zámerov na úrovni okresu, kraja a štátu – vytvorenie zásobníka projektov z návrhov od rôznych subjektov regionálneho rozvoja

### Fáza III: Príprava návrhovej časti

- Vyhodnotenie možností rozvoja, námetov na projekty, definovanie cieľov, kľúčových východísk a bodov stratégie (prioritných oblastí intervencií)
- Zhodnotenie možných synergií navrhovaných aktivít a určenie priorít medzi aktivitami tak, aby boli preferované také, ktoré sú kľúčové pre rozvoj a tvorbu pracovných príležitostí, replikovateľné ako modelové pre ďalšie aktivity, vytvárajú najviac udržateľných príležitostí využívajúc lokálny/regionálny potenciál
- Priradenie aktivít k prioritným oblastiam intervencií a výber indikatívnych projektov k nim zo zásobníka projektov
- Návrh na financovanie projektov s dôrazom na financovanie z regionálneho príspevku

Splnomocnenec/skupina expertov podklady Akčnej rady NRO pripomienkuje a prináša návrhy a podnety na doplnenie.

#### **Fáza IV: Finalizácia AP a schvaľovací proces**

- Návrh časového plánu a ďalších častí AP, postupná kompletizácia materiálu a prerokovanie návrhu AP v Akčnej rade NRO
- Posúdenie návrhu AP Radou pre rozvoj NRO. Ak rada návrh potvrdí, materiál sa predkladá na medzirezortné pripomienkové konanie (bežný legislatívny proces, vypracovanie doložiek vybraných vplyvov a podobne)
- AP schvaľuje vláda SR

#### **Fáza V: Realizácia, monitoring a hodnotenie AP**

- Realizáciu AP koordinuje Akčná rada NRO, ktorá rozhoduje aj o výbere konkrétnych projektov na základe opatrení, aktivít a indikatívnych zámerov uvedených v AP
- Monitoring plnenia cieľov a hodnotenie realizácie AP zabezpečuje Rada pre rozvoj NRO a v prípade potreby predloží návrh na zmenu/doplnenie príslušného uznesenia vlády alebo aktualizáciu AP

*Zo stránok [www.nro.vlada.gov.sk](http://www.nro.vlada.gov.sk) sa dajú stiahnuť už schválené AP rozvoja 12 okresov, ktoré poskytujú inšpiráciu a vzor pri tvorbe AP v ďalších okresoch a tiež všetky súvisiace dokumenty (zákon, uznesenia vlády, vzory zmlúv a žiadostí o regionálny príspevok), aktuálne informácie a kontakty.*

## VÝCHODISKOVÉ PRINCÍPY PRE TVORBU AP

AP by mal odzrkadliť aktuálne územné alebo sektorové stratégie a koncepcie (obcí a miest, mikroregiónov, miestnych akčných skupín, krajov). Z týchto dokumentov je často využiteľná značná časť analytických informácií najmä pre prvú kapitolu AP. Treba ale dbať o to, aby boli tieto informácie aktuálne a aby sa týkali výlučne tém, o ktoré ide v AP. V prípade potreby je treba existujúce informácie doplniť alebo rozšíriť.

Treba si však uvedomiť, že účel AP je iný ako účely, pre ktoré sa vypracovávali iné strategické dokumenty. AP nenahrádza iné strategické dokumenty rozvoja obcí a regiónov a je jasne obsahovo orientovaný na ekonomický rozvoj a zvýšenie zamestnanosti. Jeho nosným cieľom je znížiť vysokú nezamestnanosť v NRO a jej dôsledky. Príprava AP preto musí vychádzať z nasledujúcich princípov:

- Zvyšovať pridanú hodnotu služieb a produktov vyrábaných okrese.
- Podporovať vytváranie uzavretých cyklov **produkcie – distribúcie – spotreby** v rámci okresu, resp. v okolitom regióne.
- Zhodnocovať lokálne zdroje miestnou pracovnou silou.
- Zvyšovať **vnútorné kapacity** a schopnosť okresu koordinovať svoj rozvoj, riadiť a spravovať svoje územie.
- Zahŕňať také opatrenia, ktorých ekonomické, sociálne a environmentálne prínosy budú pôsobiť vo vzájomnej **synergii**.
- Testovať **pilotné riešenia** s potenciálom replikácie v iných okresoch a regiónoch.
- Prepájať rôzne zdroje a formy podpory na realizáciu navrhnutých opatrení.

AP **nie je** jednoduchým zhrnutím zozbieraných projektových zámerov od samospráv, škôl, podnikateľov, RRA, mimovládnych organizácií a ďalších aktívnych aktérov regionálneho rozvoja na území NRO. Naopak, všetky navrhované opatrenia by mali zohľadňovať uvedené princípy a smerovať k spoločnému cieľu.

## PRÍKLAD ŠTRUKTÚRY AKČNÉHO PLÁNU

1. **Charakteristika/analýza NRO**
2. **Zhodnotenie rozvojového potenciálu**
3. **Východiská AP**
4. **Návrhy opatrení a úloh na zabezpečenie realizácie a plnenia AP, časový harmonogram, spôsoby a zdroje financovania**
  - A. Systémové opatrenia AP na úrovni okresu
    - Prioritná oblasť I
    - Prioritná oblasť II
    - Prioritná oblasť III
    - Prioritná oblasť IV
  - B. Systémové a podporné systémové opatrenia na realizáciu AP na úrovni samosprávneho kraja
  - C. Podporné systémové opatrenia na realizáciu AP na úrovni ústrednej štátnej správy
5. **Spôsoby a zdroje financovania AP**
6. **Proces monitorovania a hodnotenie dosiahnutého pokroku v zlepšení hospodárskej, sociálnej a environmentálnej situácii v okrese**
7. **Integrácia už existujúcich rezortných programov, resp. prierezočných programov a návrh odstránenia prekážok na ich využívanie**

## POZNÁMKY K JEDNOTLIVÝM KAPITOLÁM AP

### Kapitola 1: Charakteristika/analýza NRO

Táto kapitola obsahuje **iba podstatné, overené a kvalitné informácie a súvislosti** charakterizujúce hospodárstvo NRO, jeho sociálnu situáciu a životné prostredie vzhľadom k východiskám pre tvorbu AP a navrhovaným opatreniam. Informácie, ktoré s uvedenými východiskami a navrhovanými opatreniami nemajú zrejmy súvis, sa neuvádzajú. Ide o sumarizáciu základných faktov o NRO. V závere každej podkapitoly je užitočné zdôrazniť to najdôležitejšie v danej oblasti (napr. najzávažnejšie problémy, najväčší potenciál, výnimočnosť, atď.). Rozsah: do 10 strán.

#### Príklad 1:

*Informácia o geologickej skladbe podložia je vo väčšine prípadov v AP zbytočná. Výnimkou môže byť informácia o výskyte nerastu, ktorého ťažba a využitie by mohli v budúcnosti zvýšiť zamestnanosť v regióne a ak AP navrhuje konkrétne opatrenia na jeho využitie.*

#### Príklad 2:

*Do AP je zbytočné uvádzať prehľady o vierovyznaní jeho obyvateľov, ak takéto informácie nemajú žiadny vplyv napríklad na rozvoj turistického ruchu alebo inej oblasti, ktorej sa AP v ďalšom texte venuje.*

#### Príklad 3:

*Informácia o počte a štruktúre nezamestnaných v okrese je veľmi vhodné doplniť o trend nezamestnanosti a vzdelanostnú štruktúru nezamestnaných (ZŠ, SŠ, VŠ), ich charakter (dlhodobá a krátkodobá nezamestnanosť) a ďalšie súvisiace informácie (napr. prehľad najžiadanejších profesií na trhu práce v regióne, prehľad existujúcich možností rekvalifikácie v okrese a podobne).*

#### Príklad 4:

*Ak sa viaceré navrhované opatrenia v ďalšej časti sústreďujú napríklad na ochranu pred povodňami, je dôležité, aby táto kapitola obsahovala aj základné informácie o výskyte povodní, ich príčine, súvislosti medzi stavom lesov a retenčnou schopnosťou lesov a krajiny zadržať zrážky a podobne.*

Odporúčaný obsah kapitoly:

- Poloha
- Obyvateľstvo
- Prírodné podmienky
- Hospodárstvo (priemysel, poľnohospodárstvo, služby, iné)
- Sociálna infraštruktúra (školské, zdravotnícke, sociálna starostlivosť)
- Technická infraštruktúra (doprava, energetika, zásobovanie vodou, čistenie odpadových vôd, iná)

### Kapitola 2: Zhodnotenie rozvojového potenciálu NRO

V tejto kapitole je potrebné zhrnúť silné a slabé stránky, príležitosti a ohrozenia NRO z pohľadu jeho potenciálneho rozvoja v budúcnosti. Je to vlastne analýza SWOT, ktorú možno urobiť buď opisom alebo formou tabuľky (Príloha 2). Rozsah: do 3 strán.

Dobre urobené zhodnotenie rozvojového potenciálu NRO je predpokladom úspechu AP. Pokiaľ totiž neobsahuje kľúčové faktory, ktoré ovplyvňujú súčasný stav aj budúci rozvoj NRO, iba ťažko sa dá očakávať, že navrhnuté opatrenia v ďalšej časti naplnia očakávania.

### Kapitola 3: Východiská AP

Na základe zhodnotenia rozvojového potenciálu NRO sa stanoví jasný a merateľný cieľ, ktorý má AP dosiahnuť a vyberú sa 3 až 5 prioritných oblastí, na ktoré sa jeho realizácia zameria.

Prioritnými oblasťami môžu byť napr. posilnenie koordinačných kapacít NRO, rast kvalifikačnej úrovne práceschopných nezamestnaných, integrácia vzdelávania, poradenstva a osvetu podľa potrieb trhu práce v regióne, rozvoj poľnohospodárstva, využitie prírodného a energetického potenciálu NRO, kvalitné a dostupné verejné služby, rozvoj sociálnej ekonomiky, zatraktívnenie domáceho prostredia a podobne.

Dôležité je sa zamerať najmä na:

1. efektívne využívanie a rozvoj územného kapitálu okresu vrátane existujúceho ekonomického potenciálu s dôrazom na podporu domácich podnikateľov s dobrou pozíciou na svetových trhoch, potenciálom rozšírenia výroby, ale i začínajúcich podnikateľov
2. dôraz na zvyšovanie tvorby pridanej hodnoty v okrese
3. využitie potenciálu školstva pri adaptácii pracovnej sily na požiadavky trhu práce
4. synergia rôznych zdrojov a charakteru intervencií, vrátane využitia kombinácie súkromných a verejných zdrojov
5. podpora projektov integrujúcich viacero subjektov, replikovateľných projektov a kľúčových projektov pre tvorbu pracovných príležitostí
6. podpora skvalitnenia podmienok na podnikanie a život v okrese s dôrazom na aktívne zapojenie na trhu práce osobitne u MRK
7. efektívnejšie poskytovanie dostupných a kvalitných verejných služieb vrátane investovania do vlastných kapacít a infraštruktúry
8. úlohu verejného sektoru v ekonomike predovšetkým sociálnej ekonomike a zabezpečovaní medzitrhu práce

#### **Príklad:**

*Hlavným cieľom Akčného plánu je znížiť mieru nezamestnanosti v okrese ..... vytvorením .....(cieľová hodnota)..... pracovných miest do roku 2021, a to nasmerovaním aktivít do nasledovných prioritných oblastí: .....*

### Kapitola 4: Návrhy opatrení, aktivít a úloh, časový harmonogram, spôsoby a zdroje financovania

Rozsah tejto kapitoly nie je obmedzený. Pre každú prioritnú oblasť stanovenú v predchádzajúcej kapitole je potrebné sformulovať opatrenia, a tie skonkrétizovať do aktivít. Počet opatrení aj aktivít závisí od potreby NRO. Ich kategorizácia je nasledovná:

- Systémové opatrenia na úrovni NRO (najmä vytvorenie kapacít na prípravu projektov, koordináciu, komunikáciu, propagáciu a ďalších systémových úloh v rámci NRO)
- Opatrenia pre každú prioritnú oblasť (logicky členené skupiny projektových zámerov)
- Systémové opatrenia na úrovni kraja
- Systémové opatrenia na úrovni štátu

V úvode kapitoly 4 sa uvedie prehľadná sumárna tabuľka s opatreniami a aktivitami (Príloha 3). V tabuľke sa pre každú kategóriu opatrení uvedie celkový počet vytvorených trvalých (udržateľných) pracovných miest, gestori (inštitúcie zodpovedné za ich realizáciu) a partneri (organizácie spolupracujúce pri realizácii opatrení a aktivít).

Potom sa jednotlivé opatrenia a aktivity podľa uvedenej kategorizácie stručne opíšu a priložia sa k nim zoznamy indikatívnych projektových zámerov.

Príklad opisu vybraného systémového opatrenia na úrovni NRO je v Prílohe 4. Príklad opisu opatrenia v rámci vybranej prioritnej oblasti je v Prílohe 5.

Čo sa týka systémových opatrení na úrovni kraja a štátu, je treba dbať o to, aby navrhované opatrenia boli realistické, presne a jasne sformulované, aby boli v kompetencii inštitúcií, ktorým sú adresované. Pri ich formulovaní je nevyhnutná súčinnosť s útvorom splnomocnenca vlády pre NRO. Formulujú sa ako úlohy, neuvádzajú sa pri nich odhadované náklady.

## **Kapitola 5: Spôsoby a zdroje financovania AP**

Táto kapitola obsahuje sumárne informácie o jednotlivých zdrojoch financovania AP podľa rokov a pripravuje ju útvor splnomocnenca vlády po dokončení predchádzajúcich kapitol. Dôraz sa kladie na súhrnné informácie o poskytovaní regionálneho príspevku. Ukážka sumárnej tabuľky je v Prílohe 6.

## **Kapitola 6: Spôsob monitorovania a hodnotenia výsledkov AP**

Za monitoring a hodnotenie realizácie AP na základe stanovených ukazovateľov zodpovedá Rada pre rozvoj NRO, pričom spolupracuje s novovytvorenou koordinačnou štruktúrou v okrese a útvorom splnomocnenca vlády SR pre NRO. V tejto kapitole sa táto spolupráca konkretizuje.

Konkrétne výsledkové ukazovatele monitorovania a hodnotenia stanoví Rada pre rozvoj NRO po schválení AP vládou SR, pričom východisková hodnota ukazovateľov je daná hodnotou k 31.12. 2015.

Základnými kritériami pre výber projektov v rámci pilotných štartovacích aktivít a pre výber indikatívnych aktivít pre realizáciu v rámci AP sú:

- udržateľnosť aktivity po skončení doby priamej podpory,
- realizovateľnosť aktivity v danom čase, priestore a s danými kapacitami (finančnými, ľudskými, organizačnými),
- nevyhnutnosť aktivity v kontexte definovanej stratégie (je aktivita nevyhnutným predpokladom, prispieva rozhodujúcou mierou, prispieva, neprispieva),
- synergické efekty aktivity nad rámec jej priameho zamerania,
- miera efektu danej intervencie – očakávaná veľkosť kvalitatívnej a kvantitatívnej zmeny (napr. počet novovytvorených pracovných miest),
- miera zacielenia aktivity na riešenie primárnych problémov (v priamej väzbe na zamestnanosť a ekonomický rozvoj) regiónu/súlad s prioritami stratégie,
- environmentálne prínosy aktivity (ako pridaná hodnota ekonomicky a sociálne zameraných aktivít),
- sociálne prínosy aktivity (ako pridaná hodnota environmentálne a ekonomicky zameraných aktivít),
- ekonomické prínosy aktivity (ako pridaná hodnota environmentálne a sociálne zameraných aktivít).

Po schválení AP vládou SR prijme Rada pre rozvoj NRO ukazovatele monitoringu a hodnotiace kritériá úspešnosti realizácie AP na základe predloženého návrhu jej členov.

## **Kapitola 7: Integrácia už existujúcich rezortných programov alebo prierezových programov a návrh odstránenia prekážok na ich využívanie**

Vláda SR uznesením z 26. augusta 2015 č. 476 k návrhu zákona o podpore NRO a o zmene a doplnení zákona č. 561/2007 Z. z. o investičnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších prepisov a uzneseniami k návrhom AP konkrétnych NRO uložila ministrom vlády a riaditeľom viacerých štátnych inštitúcií (napr. Úradu pre verejné obstarávanie, Štatistickému úradu a podobne) rozsiahly súbor úloh zameraných na podporu NRO.

V tejto kapitole sa vymenúvajú úlohy, ktorých plnenie bude dôležité aj pre príslušný okres. V prípade, že treba niektorú úlohu zmeniť alebo doplniť, sformuluje sa nové znenie úlohy.



## Príloha 1: Rozdelenie regionálneho príspevku medzi NRO

Rozdelenie regionálneho príspevku medzi NRO vychádza z predpokladu, že v rokoch 2016 – 2020 sa každý rok vyčlení zo štátneho rozpočtu spolu 10 mil. Eur pre 12 okresov.

Kľúč k rozdeleniu tejto sumy medzi jednotlivé NRO vychádza z nasledovného predpokladu: Všetky okresy musia vytvoriť vlastnú štruktúru a vybudovať kapacity na koordináciu svojho rozvoja. Tieto náklady sú približne rovnaké bez ohľadu na veľkosť okresu (analógia „fixných“ nákladov). Zároveň je potrebné zvážiť výrazne rozdielny počet uchádzačov o zamestnanie, pretože ich zapojenie do pracovného prostredia si vyžiada rôzne náklady (analógia „variabilných“ nákladov). Kľúčom k rozdeleniu regionálneho príspevku medzi jednotlivé NRO je kompromisom medzi oboma potrebami: 60-percentná váha bola pridelená „variabilným“ nákladom (t.j. počtu registrovaných uchádzačov o zamestnanie príslušným okresným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny) a 40-percentná váha bola pridelená „fixným“ nákladom (t.j. budovaniu kapacít).

Na základe uvedeného kľúča je výška regionálneho príspevku rozdelená nasledovne:

		RP Spolu	RP2016	RP2017	RP2018	RP2019	RP2020
1	Lučenec	4 295,0	900,0	860,0	860,0	860,0	815,0
2	Poltár	2 625,0	400,0	550,0	550,0	570,0	555,0
3	Revúca	3 835,0	500,0	760,0	850,0	835,0	890,0
4	Rimavská Sobota	6 355,0	1 300,0	1 200,0	1 210,0	1 275,0	1 370,0
5	Veľký Krtíš	3 330,0	500,0	700,0	750,0	730,0	650,0
6	Kežmarok	4 860,0	2 000,0	730,0	730,0	700,0	700,0
7	Šabinov	3 840,0	500,0	850,0	850,0	850,0	790,0
8	Svidník	3 060,0	400,0	750,0	750,0	600,0	560,0
9	Vranov nad Topľou	4 900,0	1 200,0	1 000,0	900,0	900,0	900,0
10	Rožňava	4 565,0	800,0	1 000,0	900,0	965,0	900,0
11	Šobrance	2 505,0	500,0	500,0	500,0	500,0	505,0
12	Trebišov	5 815,0	1 000,0	1 100,0	1 150,0	1 215,0	1 350,0
	Spolu	49 985,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0	10 000,0	9 985,0

## Príloha 2: Príklad časti analýzy SWOT

Skratka SWOT je odvodená z anglického *Strength* = silné stránky, *Weaknesses* = slabé stránky, *Opportunities* = príležitosti, *Threats* = ohrozenia).

Silné a slabé stránky **opisujú vnútorný stav** a týkajú sa najmä **minulosti a prítomnosti** NRO. Príležitosti a ohrozenia sa týkajú **vonkajších faktorov** a majú skôr väzbu na **budúcnosť**.

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dostatok kvalitnej poľnohospodárskej pôdy</li> <li>• Existencia obecných budov, ktoré nie sú využívané, hoci sú v dobrom technickom stave</li> <li>• Silná tradícia ovocinárstva, vinohradníctva a včelárstva</li> <li>• atď.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nízka kúpna sila obyvateľstva a vysoká nezamestnanosť: absencia disponibilných zdrojov k rozbehu podnikania</li> <li>• Chýbajúce profesie využiteľné v poľnohospodárstve (ktoré....)</li> <li>• Chýbajúce kapacity na spracovanie a odbyt prípadnej lokálnej produkcie</li> <li>• atď.</li> </ul>
Príležitosti	Ohrozenia
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vhodné klimatické pomery pre oživenie tradícií v poľnohospodárstve</li> <li>• Dostupnosť zdrojov v PRV na podporu podnikania v poľnohospodárstve</li> <li>• Možnosť dlhodobého prenájmu pôdy od SPF</li> <li>• Rozvoj agroturistiky vo viacerých mikroregiónoch NRO a v okolí</li> <li>• atď.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Existencia hustej siete obchodných reťazcov v NRO blokujúcich rozvoj miestnych trhov</li> <li>• Hygienické normy v SR sú prísnejšie ako v susednom štáte – produkcia v okrese nemôže konkurovať susedom</li> <li>• Rastúce klimatické extrémny ohrozujúce prvovýrobu</li> <li>• Rastúci tlak na skupovanie pôdy cudzími subjektmi</li> <li>• atď.</li> </ul>

**Príloha 3: Sumárna tabuľka v kapitole 4**

Opatrenia a aktivity Akčného plánu NRO	Gestor Partneri
<b>Systémové opatrenia na úrovni NRO</b>	<b>10 vytvorených pracovných miest</b>
<b>Opatrenie A.1.</b> ..... Aktivita A.1.1. .... Aktivita A.1.2. .... Atd. <b>Opatrenie A.2.</b> ..... <b>Atd.</b>	<b>Napr.: Mestá a obce</b> Napr: subjekty územnej spolupráce, krajská samospráva, podniky, príslušné ministerstvá
<b>Prioritná oblasť</b> .....	<b>980 vytvorených pracovných miest</b>
<b>Opatrenie B.1.</b> ..... Aktivita B.1.1. .... Aktivita B.1.2. .... Atd. <b>Atd.</b>	..... .....
<b>Opatrenie B.2</b> ..... Aktivita B.1.1. .... Aktivita B.1.2. .... Atd. <b>Atd.</b>	..... .....
<b>Opatrenie B.2</b> ..... Aktivita B.1.1. .... Atd. <b>Atd.</b>	..... .....
<b>Atd.</b>	
<b>Prioritná oblasť</b> .....	<b>..... vytvorených pracovných miest</b>
Podobne ako pri predchádzajúcej prioritnej oblasti	..... .....
<b>Prioritná oblasť</b> .....	<b>..... vytvorených pracovných miest</b>
Podobne ako pri predchádzajúcej prioritnej oblasti	..... .....
<b>Systémové opatrenia na úrovni samosprávneho kraja</b>	-
Opatrenie: ..... Opatrenie: ..... <b>Atd.</b>	<b>Samosprávny kraj</b> .....
<b>Systémové opatrenia na úrovni SR</b>	-

Pri systémových opatreniach na úrovni kraja a SR sa neuvádza počet vytvorených pracovných miest. Zmyslom týchto opatrení je vytvoriť priaznivé prostredie pre realizáciu vyššie uvedených opatrení a aktivít (napr. odstránenie existujúcich právnych a administratívnych bariér, ak ich odstránenie je v kompetencii uvedených krajských alebo štátnych inštitúcií, prijatie chýbajúcich metodických postupov, uvoľnenie informácií a podobne).

#### Príloha 4: Príklad opisu vybraného systémového opatrenia na úrovni NRO

**Opatrenie .....(číslo.....): Centrum podpory regionálneho rozvoja okresu .....** Centrum je výkonným orgánom pre implementáciu AP a ďalších rozvojových aktivít, zabezpečuje prípravu projektov, plní funkciu sekretariátu, vykonáva mediálnu a komunikačnú činnosť, podporuje inkluzívne verejné obstarávanie, vytvára siete a partnerstvá na území NRO, zakladá zdieľané spracovateľské a distribučné prevádzky. V rámci Centra pôsobí Centrum projektovej podpory a Pracovná banka a centrum poradenstva a tútoringu.

Z textu je zrejmé, že súčasťou uvedeného opatrenia sú ďalšie aktivity (projekty). V takomto prípade je treba aj každú aktivitu stručne opísať a uviesť základné informácie o jej predpokladanom financovaní a realizácii (t.j. čo, kto, prečo, pre koho, kedy a za čo má urobiť):

**Aktivita .....(číslo.....): Vytvorenie a činnosť centra projektovej podpory.** Centrum poskytuje poradenstvo pri príprave projektov zahrnutých do AP, navrhuje modely ich financovania, vyhľadáva a sprostredkúva partnerov, zabezpečuje manažment, hodnotenie a monitoring projektov, prípravu analýz, podkladov a vypracúva správy pre donorov.

<b>Predpokladané zdroje financovania:</b>	Regionálny príspevok, vlastné zdroje miest a obcí
<b>Celkový rozpočet:</b>	300 tis. Eur
<b>Celková výška regionálneho príspevku:</b>	280 tis. Eur
<b>Vytvorené pracovné miesta:</b>	3
<b>Partneri:</b>	Mestá a obce, podnikatelia, školy, subjekty územnej spolupráce
<b>Garant:</b>	Rada pre rozvoj okresu .....
<b>Termín realizácie:</b>	2016 – 2020

**Aktivita .....(číslo.....): Pracovná banka a centrum poradenstva a tútoringu**

Inovatívny motivačný program realizovaný v spolupráci so zamestnávateľmi ako súčasť spoločensky zodpovedného podnikania. Program bude kombinovať aj aktivity ako sú: poradenstvo v oblasti podnikania a zamestnanosti, pracovné stáže, študijné návštevy, dobrovoľnícku službu, pracovné pobyty doma a v zahraničí. V súlade s ustanoveniami schválenej Partnerskej dohody zabezpečí Úrad vlády SR zriadenie Integrovannej siete Informačno-poradenských centier podporujúcich realizáciu Akčného plánu prostredníctvom informačno-konzultačných aktivít pre potreby žiadateľov a prijímateľov projektov realizovaných na území NRO. Pracovná banka a centrum poradenstva ako súčasť Centra podpory regionálneho rozvoja okresu ..... bude využívať opatrenia Integrovannej siete Informačno-poradenských centier.

<b>Predpokladané zdroje financovania:</b>	Regionálny príspevok, vlastné zdroje miest a obcí
<b>Celkový rozpočet:</b>	160 tis. Eur
<b>Celková výška regionálneho príspevku:</b>	155 tis. Eur
<b>Vytvorené pracovné miesta</b>	2
<b>Partneri:</b>	mestá a obce, podnikatelia, školy, subjekty územnej spolupráce
<b>Garant:</b>	Rada pre rozvoj okresu .....
<b>Termín realizácie:</b>	2016 – 2020

## Príloha 5: Príklad opisu opatrenia v rámci vybranej prioritnej oblasti

### Opatrenie .....(číslo).....: Podpora subjektov sociálnej ekonomiky

**Aktivita .....(číslo).....: Realizácia minimálne 6 pilotných projektov** zameraných na vytvorenie subjektov sociálnej ekonomiky ako medzitrhu práce s dôrazom na ekonomickú udržateľnosť, zvlášť v obciach s vysokou mierou nezamestnanosti s prioritou ich zamerania na verejno-prospešné práce v nasledujúcich oblastiach:

- drobné práce v stavebníctve, vrátane výroby betónových prefabrikátov a opravy miestnych komunikácií
- diverzifikovaná poľnohospodárska činnosť, vrátane výroby výrobkov z dreva a zhodnocovania biologicky rozložiteľného materiálu
- sociálne práce, drobné opatrovateľské služby, obecné hliadky a podobne

<b>Predpokladané zdroje financovania:</b>	Regionálny príspevok, Slovenský investičný holding, MV SR, IROP, podnikateľský sektor
<b>Celkový rozpočet:</b>	3,4 mil Eur
<b>Z toho orientačne EŠIF / Iné</b>	2,6 mil. Eur
<b>Celková výška regionálneho príspevku:</b>	800 tis. Eur
<b>Vytvorené pracovné miesta</b>	285
<b>Partneri:</b>	Obce .....(názvy).....
<b>Garant:</b>	Rada pre rozvoj okresu .....
<b>Termín realizácie:</b>	2016 – 2021

**Aktivita .....(číslo).....: Zriadenie tréningových centier** v nadväznosti na subjekty sociálnej ekonomiky, ktorých úlohou bude poskytovať možnosť získania praktických zručností pre ľudí z marginalizovaných rómskych komunit s nízkym alebo žiadnym vzdelaním za účelom uplatnenia sa vo vytvorených subjektoch sociálnej ekonomiky, a neskôr na voľnom trhu práce.

<b>Predpokladané zdroje financovania:</b>	Regionálny príspevok, MPSVR SR, MPRV SR
<b>Celkový rozpočet:</b>	550 tis. Eur
<b>Z toho orientačne EŠIF / Iné</b>	300 tis Eur
<b>Celková výška regionálneho príspevku:</b>	250 tis Eur
<b>Vytvorené pracovné miesta</b>	5
<b>Partneri:</b>	Obce .....
<b>Garant:</b>	Rada pre rozvoj okresu .....
<b>Termín realizácie:</b>	2016 – 2021

Keďže v tomto prípade sa uvažuje o vytvorení 6 sociálnych podnikov, do AP sa na záver opisu tohto opatrenia priloží indikatívny zoznam projektových zámerov (so stručným opisom každého projektového zámeru v podobnom rozsahu ako uvádza táto príloha). Okrem toho musí Akčná rada NRO vypracovať pre každý osobitný projektový zámer vypracovať osobitný projektový list podľa Prílohy 7, ktorý ale nie je súčasťou AP. Účelom projektového listu je mať vopred čo najpresnejšie informácie o každej pripravovanej aktivite. Výrazne to zjednoduší situáciu pri implementácii AP a zároveň sa tým predíde účelovému nadhodnocovaniu plánovaných finančných prostriedkov.

**Príloha 6: Sumárna tabuľka o rozdelení regionálneho príspevku v NRO**

V tabuľke sa uvádzajú iba súhrnné údaje za celé opatrenia.

<b>Návrh rozdelenia regionálneho príspevku a odhad vytvorených pracovných miest</b>							
<b>Č.</b>	<b>Opatrenie</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019-20</b>	<b>Spolu v tis. Eur</b>	<b>Vytvorené prac.miesta</b>
<b>Systémové opatrenia na úrovni okresu</b>							
A.1	.....						
A.2	.....						
Atd.	.....						
<b>Projektové opatrenia na úrovni okresu</b>							
<b>Prioritná oblasť: .....</b>							
B.1	.....						
B.2	.....						
Atd.	.....						
<b>Prioritná oblasť: .....</b>							
C.1	.....						
C.2	.....						
Atd.	.....						
<b>Prioritná oblasť: .....</b>							
D.1	.....						
D.2	.....						
Atd.	.....						
	<b>AP spolu</b>						

## Príloha 7: Projektový list (príklad)

**Názov projektu/zámeru:** Produkcia organického hnojiva

**Stručné zhrnutie (1 odsek):** Výroba peletizovaného hnojiva zo živočíšnych odpadov s využitím energie z biomasy získanej údržbou trvalých trávnych porastov. Hnojivo má výborné chemické vlastnosti a podľa predbežného prieskumu medzi poľnohospodármi, záhradkármi a ovocinármi z okresu aj širšieho okolia je o takúto produkciu veľký záujem. Zakúpená technológia bude mať ročnú produkčnú kapacitu x ton. Predpokladá sa predaj najmenej 80 % ročnej produkcie v okrese.

**Garant projektu (organizácia, sídlo):** Firma XY, s.r.o., Rožňava

**Partneri (spolupracujúce organizácie: názov a sídlo):** Obec X, poľnohospodárske družstvá xx a 34 SHR v okrese, ÚPSVaR Rožňava, Slovenská poľnohospodárska univerzita Nitra, obchodný reťazec Jednota...

### Aktivity:

Č.	Názov aktivity	Čas realizácie	Rozpočet (tis. Eur)	Odhadované zdroje podpory
1.	Nákup objektu a technológie	2017	500	PRV (EŠIF), komerčný úver
2.	Inštalácia a skúšobná prevádzka	2017	10	Vlastné zdroje
3.	Plná prevádzka	2018 - 2020	0	-
Atď.				

**Opis aktivít:** stručný slovný opis uvedených aktivít

### Financovanie (v tis. Eur):

Zdroj	2016	2017	2018	2019	2020	Spolu
Regionálny príspevok	0	0	0	0	0	0
EŠIF	0	200	0	0	0	200
Iné zdroje	0	310	0	0	0	310
<b>Spolu</b>	<b>0</b>	<b>510</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>510</b>

### Odhadovaný počet vytvorených pracovných miest:

Nové pracovné miesta	2016	2017	2018	2019	2020	SPOLU
Trvalé	0	0	9	5	0	14
Dočasné (sezónne, atď.)	0	0	4	4	4	12

Poznámka: Predpokladá sa, že každé pracovné miesto uvedené v riadku "Trvalé" bude pokračovať aj po skončení realizácie AP.

**Predpoklady uskutočniteľnosti a udržateľnosti projektu/zámeru:** Poskytnutie príspevku z verejných zdrojov je potrebné pre poskytnutie bankového úveru (banka požaduje od klienta zabezpečenie financií na investíciu vo výške min. 40 % (200 tis. €). Pri úvere 60 % sa predpokladá ekonomická návratnosť približne 4 roky.

**Odporúčania (návrh úloh pre štátne a iné orgány):** Nie sú.

**Väzba na ďalšie projekty v rámci Akčného plánu:** Nie sú.

**Poznámky:** Stačí uviesť stručne v odrážkach, v prípade potreby uviesť doplňujúce informácie. Dôležité je konkretizovať predpokladané zdroje financovania z EŠIF a iných zdrojov.