

MINISTERSTVO VNÚTRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
OKRESNÝ ÚRAD RIMAVSKÁ SOBOTA
 P. Hostinského 1036/4, 979 01 Rimavská Sobota

podľa

Metodiky poskytovania, monitorovania a hodnotenia regionálneho príspevku plánu rozvoja najmenej rozvinutého okresu podľa zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „metodika“)


v y h l a s u j e

výzvu na predkladanie žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku (ďalej len „výzva“)

1. Vyhlasovateľ výzvy	OKRESNÝ ÚRAD RIMAVSKÁ SOBOTA P. Hostinského 1036/4, 979 01 Rimavská Sobota
2. Dátum zverejnenia výzvy	24. augusta 2022

3. Termín na podanie žiadostí ¹⁾	24. septembra 2022
4. Finančné prostriedky vyčlenené na výzvu	1 978 938 EUR
5. Minimálna a maximálna výška regionálneho príspevku	Minimálna výška regionálneho príspevku je 20 000,00 € Maximálna výška regionálneho príspevku je 200 000 €
6. Aktivity plánu rozvoja	<p>Aktivita A: Zamestnanosť, podnikanie a inovácie Opatrenie A1: Podpora inovácií, výskumu a vývoja Opatrenie A2: Podpora podnikov v oblasti poľnohospodárskej, lesníckej, potravinárskej výroby a služieb Opatrenie A3: Podpora MSP v oblasti priemyselnej výroby</p> <p>Aktivita B: Cestovný ruch Opatrenie B1: Tvorba ponuky v kultúrno-poznávacom, prírodnom a iných formách udržateľného cestovného ruchu (vrátane vidieckeho cestovného ruchu, agroturistiky a i.) Opatrenie B2: Vytváranie udržateľného zázemia a služieb pre pobyt návštevníkov Opatrenie B3: Rozvoj destinačného manažmentu a marketing Opatrenie B4: Zlepšenie dostupnosti okresu, atrakcií a turistických bodov záujmu</p> <p>Aktivita C: Sociálna ekonomika Opatrenie C1: Vytváranie podmienok pre zamestnávanie znevýhodnených a zraniteľných osôb</p> <p>Aktivita D: Vzdelávanie a rozvoj ľudských zdrojov</p>


	<p>Opatrenie D1: Podpora zvyšovania kvality predprimárneho a primárneho vzdelávania a rozšírenie kapacít vzdelávacích inštitúcií</p> <p>Opatrenie D2: Podpora systému profesijného vzdelávania a celoživotného vzdelávania</p>
<p>7. Oprávnené obdobie vzniku nákladov²⁾</p>	<p>od 27.7.2022²⁾ do 31.12.2023</p> <p>Regionálny príspevok bude môcť úspešný žiadateľ použiť najneskôr:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) do 31. decembra roku, v ktorom bude regionálny príspevok poskytnutý, ak bude poskytnutý vo forme bežného transferu do 31. júla príslušného roku, b) do 31. decembra roku, v ktorom bude regionálny príspevok poskytnutý, ak bude poskytnutý na úhradu osobných výdavkov, c) do 31. marca roku nasledujúceho po roku, v ktorom bude regionálny príspevok poskytnutý, ak bude poskytnutý vo forme bežného transferu po 1. auguste príslušného rozpočtového roku (okrem osobných výdavkov) d) do 31. decembra prvého roku nasledujúceho po roku, v ktorom bol regionálny príspevok poskytnutý, ak bol poskytnutý vo forme kapitálového transferu.
<p>8. Oprávnení predkladatelia projektov³⁾ (žiadatelia)</p>	<ul style="list-style-type: none"> a) regionálna rozvojová agentúra; b) slovenská časť euroregiónu; c) európske zoskupenie územnej spolupráce⁴⁾; d) občianske združenie; e) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby; f) obec; g) registrovaný sociálny podnik⁵⁾; h) Slovenský Červený kríž; i) registrovaná cirkev alebo náboženská spoločnosť (pôsobiaci v okrese); j) právnická osoba, ktorá odvodzuje svoju právnu subjektivitu od registrovanej cirkvi alebo náboženskej spoločnosti; k) záujmové združenie právnických osôb, l) rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je vyšší územný celok alebo obec; m) škola alebo školské zariadenie⁷⁾; n) vysoká škola so sídlom na území Slovenskej republiky s pôsobnosťou v okrese; o) obchodná spoločnosť alebo družstvo; p) iné právnické osoby neuvedené v bode a) až p); q) fyzické osoby – podnikatelia.
<p>9. Kontakty pre účely konzultácií⁹⁾</p>	<p>Okresný úrad Rimavská Sobota, P. Hostinského 1036/4, 979 01 Rimavská Sobota / odbor organizačný/</p> <p>Osobne, počas úradných hodín – po vopred dohodnutom termíne alebo mailom a telefonicky u poverených pracovníkov.</p> <p>Kontaktné osoby: PaedDr. Beata Janoštiaková vedúca odboru Organizačný odbor tel.: 0961 682 905, Beata.Janostiakova@minv.sk</p> <p>Ing. Marta Kónyaová odborný radca organizačný odbor tel.: 0961 682 904, Marta.Konyaova@minv.sk</p>

<p>10. Spôsob predkladania žiadostí¹⁰⁾</p>	<p>Žiadateľ predkladá projekt na predpísanom formulári žiadosti podľa prílohy č. 4. metodiky, ktorá je zverejnená na webovej stránke https://www.nro.vicemier.gov.sk/dokumenty/index.html#metodicke-usmernenia-a-statuty</p> <p>Žiadateľ zasiela kompletne vyplnený formulár žiadosti so všetkými prílohami v lehote uvedenej vo výzve</p> <p>a) prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy, elektronicky podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom, do elektronickej schránky Okresného úradu Rimavská Sobota s označením predmetu „Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku k výzve č.1 /OU - RS / 2022“; alebo</p> <p>b) prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy ako všeobecné podanie Sobota s označením predmetu „Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku k výzve č.1 /OU - RS / 2022“; ; alebo</p> <p>c) prostredníctvom poštovej služby sa predkladá 2x originál (podpísané žiadosti s prílohami) doporučené na adresu Okresný úrad Rimavská Sobota, organizačný odbor, P. Hostinského 1036/4, 979 01 Rimavská Sobota a uvedie názov identifikátora „Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku k výzve č.1 /OU - RS / 2022“; alebo</p> <p>d) osobne do podateľne Okresného úradu Rimavská Sobota služby sa predkladá 2x originál (podpísané žiadosti s prílohami) doporučené na adresu Okresný úrad Rimavská Sobota, organizačný odbor, P. Hostinského 1036/4, 979 01 Rimavská Sobota a uvedie názov identifikátora „Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku k výzve č.1 /OU - RS / 2022“;.</p> <hr/> <p> V prípadoch podania žiadosti prostredníctvom poštovej služby, alebo do podateľne okresného úradu žiadateľ zároveň zašle identickú podpísanú žiadosť s prílohami v PDF formáte v rovnakom termíne aj elektronickou poštou (e-mailom) na adresu Marta.Konyaova@minv.sk.</p>
<p>11. Zoznam neoprávnených výdavkov</p>	<p>Medzi výdavky nesmú byť zaradené nasledujúce (neoprávnené) výdavky:</p> <p>a) splácanie leasingu, úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých pôžičiek vrátane úrokov z omeškania, zmluvných pokút a sankcií uložených podľa osobitných predpisov (napr. pokuta, odvod, penále a pod.) a iných obdobných sankcií;</p> <p>b) výdavky na súdne a správne poplatky;</p> <p>c) výdavky na úhradu záväzkov alebo refundáciu výdavkov žiadateľa o regionálny príspevok na projekt z predchádzajúcich rokov;</p> <p>d) výdavky na krytie majetkovej účasti v inej právnickej osobe alebo na založenie alebo zriadenie inej právnickej osoby ako rozpočtovej alebo príspevkovej organizácie;</p> <p>e) krytie straty z vlastnej činnosti alebo z činnosti tretích strán;</p> <p>f) úhrada dane z pridanej hodnoty, ak si prijímateľ môže uplatniť odpočítanie dane z pridanej hodnoty, a to aj v prípade, ak ju prijímateľ v skutočnosti nezíska späť;</p> <p>g) výdavky na poistenie osôb a majetku, havarijné poistenie vozidla;</p> <p>h) výdavky na nákup kolkov a cenín;</p> <p>i) úhrada výdavkov, ktoré nemajú priamy vzťah k projektu;</p> <p>j) prémie, bonusy, odmeny;</p> <p>k) pomerná časť osobných výdavkov, ktorá nezodpovedá pracovnému vyťaženiu zamestnanca na danom projekte;</p> <p>l) mzdové náklady zamestnancov, ktorí sa nepodieľajú na realizácii projektu;</p> <p>m) nemocenské dávky hradené zo strany Sociálnej poisťovne;</p> <p>n) výdavky na odstupné a odchodné;</p> <p>o) cestovné za použitie taxi služby;</p>

	<p>p) bankové poplatky;</p> <p>q) výdavky na vypracovanie projektovej dokumentácie k rôznym stavbám alebo rekonštrukciám, na ktoré nemajú zabezpečené ďalšie financovanie zo strany žiadateľa.</p>
12. Kritéria ¹¹⁾	<p>Hlavným cieľom výzvy je podpora zamestnanosti, t. j. hodnotiace kritéria s dôrazom na rozvoj a vytváranie nových a udržateľných pracovných miest.</p> <p>Riadiaci výbor posudzuje kritériá, ktoré sú uvedené v prílohe č. 2 metodiky.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prínos, vhodnosť a účelnosť projektu 2. Spôsob realizácie / uskutočniteľnosť projektu 3. Rozpočet a efektívnosť nákladov 4. Prevádzková kapacita žiadateľa 5. Udržateľnosť projektu
13. Ďalšie podmienky poskytnutia regionálneho príspevku	<ol style="list-style-type: none"> 1. Splnenie podmienky uvedenej v § 8 ods. 7 zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov - ak má byť regionálny príspevok poskytnutý na výstavbu, zmenu stavby alebo stavebné úpravy, žiadateľ predkladá jeho vlastnícke právo alebo iné právo k pozemku alebo stavbe a jeho záväzok, že tieto práva k pozemku alebo stavbe sa nezmenia najmenej po dobu piatich rokov od dokončenia výstavby, dokončenia zmeny stavby alebo dokončenia stavebných úprav – preukázanie tejto podmienky žiadateľ <ol style="list-style-type: none"> a) uvedie vo formulári žiadosti v 3. časti a to konkrétne: číslo parcely, katastrálne územie, druh pozemku, číslo listu vlastníctva; a b) predloží nájomnú zmluvu alebo iný doklad preukazujúci právny vzťah k pozemku alebo stavbe po dobu piatich rokov. 2. Ak je účelom žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku výstavba, zmena stavby alebo stavebné úpravy, žiadateľ predkladá aj povolenia a stanoviská vydané v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) napr. stavebné povolenie, oznámenie k ohláseniu drobnej stavby atď. V prípade, ak je účelom žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku okrem výstavby, zmeny stavby alebo stavebných úprav aj projektová dokumentácia na tento projekt, tieto doklady nie je potrebné k tomuto projektu predložiť. 3. Splnenie podmienky Schémy na podporu lokálnej zamestnanosti II (schéma pomoci de minimis) DM-18/2021 – oprávnený žiadateľ musí byť registrovaný (založený) na území Slovenskej republiky minimálne 3 roky ku dňu predloženia žiadosti (okrem príjemcov registrovaných v registri sociálnych podnikov - § 27 zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) 4. Splnenie podmienok Schémy na podporu lokálnej zamestnanosti II (schéma pomoci de minimis) DM-18/2021 v aktuálnom znení a Schémy minimálnej pomoci na podporu najmenej rozvinutých okresov v odvetví poľnohospodárskej prvovýroby (schéma pomoci de minimis) Schéma DM-7/2019 v aktuálnom znení 5. Maximálna výška pomoci jedinému podniku, ktorý vykonáva hospodársku činnosť, nesmie presiahnuť 200 000 eur v priebehu obdobia prebiehajúceho fiškálneho roka a dvoch predchádzajúcich fiškálnych rokov v súlade so Schémou na podporu lokálnej zamestnanosti II (schéma pomoci de minimis) DM-18/2021). 6. Maximálna výška regionálneho príspevku v prípade poľnohospodárskej prvovýroby je 20 000 eur v súlade so Schémou minimálnej pomoci na podporu najmenej rozvinutých okresov v odvetví poľnohospodárskej prvovýroby (schéma pomoci de minimis) Schéma DM-7/2019 v aktuálnom znení.

<p>14. Ďalšie informácie</p>	<p>Príloha č. 1 k výzve: Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku; Príloha č. 2 k výzve: Hodnotiaci hárok člena riadiaceho výboru pre posudzovanie žiadostí o poskytnutie regionálneho príspevku; Príloha č. 3 k výzve: Vzor kontrolného listu k žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku; Príloha č. 4 k výzve: Zoznam merateľných ukazovateľov projektov. Príloha č. 5 k výzve: Schéma na podporu lokálnej zamestnanosti II (schéma pomoci de minimis) DM-18/2021 Príloha č. 6 k výzve: Schéma minimálnej pomoci na podporu najmenej rozvinutých okresov v odvetví poľnohospodárskej prvovýroby (schéma pomoci de minimis) Schéma DM-7/2019 v aktuálnom znení Príloha č. 7. Čestné vyhlásenie žiadateľa o regionálny príspevok – spolufinancovanie Príloha č.8. Čestné vyhlásenie žiadateľa o regionálny príspevok Príloha č. 9. vyhlásenie_ziadateľa_o_minimálnu_pomoc_4_2021 (2) Príloha č.10. Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc 14082013 - Poľnohospodárska prvovýroba Príloha č..11. Návod na správne predkladanie žiadostí o regionálny príspevok Príloha č.12. Návod na podanie žiadosti cez UPVS Príloha č.13. Pomôcka k vypracovaniu rozpočtu žiadostí</p>
------------------------------	--

Rimavskej Sobote, 24. augusta 2022


.....
prednosta Okresného úradu

- 1) Odporúčaná lehota je minimálne 4 týždne od zverejnenia;
- 2) Od dátumu schválenia Plánu rozvoja najmenej rozvinutého okresu Rimavská Sobota;
- 3) V prípade špecifických aktivít uvedených v pláne rozvoja príslušného okresu, môžu byť upravené aj konkrétnejšie
- 4) Zákon č. 90/2008 Z. z. o európskom zoskupení územnej spolupráce a o doplnení zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov;
- 5) Zákon č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a o sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- 6) Zákon č. 308/1991 Zb. o slobode náboženskej viery a postavení cirkvi a náboženských spoločností v znení neskorších predpisov;
- 7) Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- 8) Zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- 9) Žiadateľ má právo požiadať pri kompletizácii žiadostí o technickú podporu okresný úrad alebo regionálne centrum v príslušnom najmenej rozvinutom okrese alebo iný touto činnosťou poverený subjekt;
- 10) Žiadateľ predkladá projekt na predpísanom formulári žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku podľa prílohy č. 4 metodiky, ktorý zasiela v lehote uvedenej vo výzve:
 - a) prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy (Zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov.
Elektronická podateľňa: <http://podatelna.gov.sk>.
Žiadosť podpísaná elektronickým podpisom (ČL 3 ods. 12 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014 z 23. júla 2014 o elektronickej identifikácii a dôveryhodných službách pre elektronicke transakcie na vnútornom trhu a o zrušení smernice 1999/93/S (Ú. V. EÚ L 257, 28. 8. 2014)) a všetky jej prílohy musia byť zaslané do elektronickej schránky okresného úradu s označením predmetu „Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku“ ako všeobecné podanie; alebo
 - b) prostredníctvom poštovej služby doporučené na adresu okresného úradu uvedenú vo výzve alebo osobne do podateľne okresného úradu. V tomto prípade žiadateľ zároveň zašle žiadosť aj v rovnakom termíne aj elektronicou poštou (e-mailom) na adresu uvedenú vo výzve okresného úradu.
- 11) Kritéria sú uverejnené vyhlasovateľom spolu s výzvou.